



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
Sekretariat: Jl. K.H. Hasyim Ash'ari No. 6 ☐ 0287-383349  
FAX : (0287- 381423)  
K E B U M E N  
website : <http://kominfo.kebumenkab.go.id>  
email : [kominfo@kebumenkab.go.id](mailto:kominfo@kebumenkab.go.id)

---

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**



**DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA**

**PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA**

**KEGIATAN PENGELOLAAN NAMA DOMAIN YANG TELAH DITETAPKAN OLEH PEMERINTAH PUSAT  
DAN SUB DOMAIN DI LINGKUP PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/ KOTA**

**SUB KEGIATAN PENYELENGGARAAN SISTEM JARINGAN INTRA PEMERINTAH DAERAH**

**PEKERJAAN PENGADAAN JASA PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR DATA CENTER**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KEBUMEN**

**TAHUN ANGGARAN 2023**

## **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

### **PEKERJAAN PENGADAAN JASA PEMELIHARAAN INFRASTRUKTUR DATA CENTER**

- 1. LATAR BELAKANG**

Untuk menjamin ketersediaan layanan data center Pemerintah Kabupaten Kebumen yang ada di Dinas Kominfo, dibutuhkan pemeliharaan infrastruktur secara rutin, meliputi pemeliharaan infrastruktur kelistrikan dan genset, pemeliharaan AC presisi, pemeliharaan peralatan pemadam kebakaran, pemeliharaan UPS dan pemeliharaan instalasi kabel fiber optik dan jaringan di ruang data center.

Mendasari hal tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika pada Tahun Anggaran 2023 mengadakan Pekerjaan Pengadaan Jasa Pemeliharaan Infrastruktur Data Center.
- 2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud :

Melaksanakan pemeliharaan infrastruktur data center secara rutin dan berkala dalam masa satu tahun.

Tujuan :

Memastikan ketersediaan layanan data center berjalan dengan baik.
- 3. SASARAN**

Terpeliharanya infrastruktur data center.
- 4. NAMA DAN ORGANISASI PENGGUNA JASA**

Pekerjaan Pengadaan Jasa Pemeliharaan Infrastruktur Data Center.
- 5. SUMBER PENDANAAN**

Pekerjaan Pengadaan Jasa Pemeliharaan Infrastruktur Data Center ini dialokasikan anggaran sebesar Rp. 100.000.000,- (seratus juta rupiah) sudah termasuk pajak yang dibiayai oleh APBD (DAU) Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2023.
- 6. LINGKUP, LOKASI KEGIATAN, DATA DAN FASILITAS PENUNJANG SERTA ALIH PENGETAHUAN**

Lingkup pekerjaan

  - a. Perawatan instalasi kelistrikan dan genset ;
  - b. Perawatan AC Presisi dan AC Casette ;
  - c. Perawatan UPS ;
  - d. Perawatan instalasi pemadam kebakaran ;
  - e. Perawatan pintu akses ke data center ;
  - f. Perawatan instalasi kabel fiber optik dan jaringan di ruang data center.
  - g. Pelatihan Simulasi Pemadam Kebakaran Data Center

Lokasi kegiatan

Data Center Pemerintah Kabupaten Kebumen

## METODOLOGI

Metode pelaksanaan Pekerjaan Pengadaan Jasa Pemeliharaan Infrastruktur Data Center dilakukan dengan tahapan pekerjaan sebagai berikut :

a. Persiapan

Pada tahap persiapan, penyedia jasa didampingi tim teknis Dinas Kominfo harus melakukan survey terhadap kondisi infrastruktur data center yang ada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

b. Pelaksanaan

Melakukan tindakan perawatan terhadap infrastruktur data center.

c. Penyusunan pelaporan

## 8. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan adalah 8 (delapan) bulan kalender.

## 9. SPESIFIKASI

Spesifikasi Pekerjaan Pengadaan Jasa Pemeliharaan Infrastruktur Data Center, meliputi:

- a. Pelaksanaan survey infrastruktur data center ;
- b. Analisa hasil survey dan mendiskusikan tindakan selanjutnya ;
- c. Pelaksanaan perawatan infrastruktur data center ;
- d. Penyusunan laporan

## 11 KELUARAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pekerjaan ini adalah terpeliharannya infrastruktur data center Pemerintah Kabupaten Kebumen sehingga layanan elektronis bisa berjalan dengan normal dan stabil.

Kebumen, 2 Januari 2023

Pejabat Pembuat Komitmen

Kegiatan Pengadaan Jasa Pemeliharaan Infrastruktur Data Center

Dinas Komunikasi dan Informatika

Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2023

  
**DR. BUDHISUWANTO, M.Si**  
Pembina Utama Muda

NIP.197403251993021002



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. K.H. Hasyim Ash'ari No. 6 Kebumen ☎ (0287) 383349 FAX. (0287)  
381423

e-mail : [kominfo@kebumenkab.go.id](mailto:kominfo@kebumenkab.go.id) Website :  
<https://kominfo.kebumenkab.go.id>

Kode Pos 54312

---

# **KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**

**DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA**

**PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA**

**KEGIATAN PENGELOLAAN E-GOVERNMENT DI LINGKUP PEMERINTAH  
DAERAH KABUPATEN/KOTA**

**SUB KEGIATAN PENGEMBANGAN APLIKASI DAN PROSES BISNIS  
PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK**

**PEKERJAAN BELANJA JASA KONSULTANSI PENDAMPINGAN AUDIT TIK**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KEBUMEN**

**TAHUN ANGGARAN 2023**

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**BELANJA JASA KONSULTANSI PENDAMPINGAN AUDIT TIK**

**1. LATAR BELAKANG**

Berdasarkan pasal 55 Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), seluruh instansi pemerintah perlu melakukan Audit TIK. Audit TIK adalah pemeriksaan/evaluasi secara sistematis dan obyektif dalam rangka memberikan nilai tambah atau meningkatkan kinerja terhadap SPBE. Audit TIK terbagi menjadi 2 jenis yaitu Audit Internal yang perlu dilakukan secara mandiri dan Audit Eksternal yang dilakukan dengan pihak Eksternal. Selain itu juga Audit TIK merupakan salah satu indikator dalam penilaian evaluasi SPBE dimana Audit TIK terbagi menjadi tiga jenis, yaitu: Audit Infrastruktur, Audit Aplikasi, dan Audit Keamanan Informasi. Audit TIK dimulai dari tahapan perencanaan, pelaksanaan sampai dengan pelaporan. Sama halnya juga dengan Audit pada umumnya. Perbedaan mendasar terletak pada pelaksanaannya, yaitu Perangkat Daerah yang menyelenggarakan fungsi Pengawasan Internal (Inspektorat Daerah) dibantu oleh Perangkat Daerah yang menyelenggarakan fungsi pengelolaan TIK. Pelaksanaan Audit SPBE berfokus pada penerapan tata kelola dan manajemen TIK, fungsionalitas dan kinerja TIK serta aspek TIK lainnya. Oleh sebab itu, diperlukan Audit TIK sebagai salah satu langkah untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

**2. MAKSUD DAN TUJUAN**

- a. Maksud pengadaan jasa konsultansi adalah melakukan pendampingan dalam melakukan Audit TIK Internal di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.
- b. Tujuan pengadaan jasa konsultansi adalah mengevaluasi implementasi SPBE untuk menjaga keamanan informasi serta untuk mengevaluasi efektivitas pengendalian internal teknologi informasi yang digunakan dalam operasional SPBE yang berkelanjutan.

**3. TARGET / SASARAN**

Target / sasaran yang ingin dicapai dalam pengadaan jasa konsultansi adalah sebagai berikut :

- a. Audit TIK internal di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen dilakukan sesuai dengan *checklist* pemenuhan Audit TIK yang dirilis oleh BRIN.
- b. Penyusunan laporan hasil Audit TIK internal sebagai rekomendasi dalam peningkatan implementasi SPBE di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

#### **4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN KONSULTANSI**

- a. K/L/D/I : Pemerintah Kabupaten Kebumen.
- b. Satker/OPD : Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kebumen.
- c. PPK : Sukamto, S.Sos, MT.

#### **5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA**

- a. Sumber Dana : APBD Pemerintah Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2023.
- b. Pagu Anggaran : Rp. 30.000.000,-

#### **6. RUANG LINGKUP PEKERJAAN**

Lingkup pekerjaan ini yaitu melakukan pendampingan dalam pelaksanaan Audit Internal TIK (Audit Infrastruktur) yang terdiri atas :

- a. Persiapan / Planning;
- b. Reviu Dokumen / Kontrol Evaluasi;
- c. Pra Pelaksanaan Audit;
- d. Pelaksanaan Audit on-site;
- e. Analisis Temuan;
- f. Penyusunan Laporan Hasil Audit Sementara;
- g. Tindak Lanjut Audit;
- h. Penyusunan Laporan Hasil Audit.

#### **7. OUTPUT YANG DIHASILKAN**

Hasil yang akan dihasilkan dari pengadaan jasa konsultansi adalah :

- a. Pelatihan mengenai prosedur Audit TIK Internal untuk para stakeholder.
- b. Laporan Hasil Audit Internal TIK Pemerintah Kabupaten Kebumen.

## 8. JANGKA WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

Pekerjaan jasa konsultansi untuk pendampingan Audit Internal TIK diselesaikan dalam jangka waktu 3 (tiga) bulan terhitung mulai tanggal dikeluarkannya SPMK.

## 9. TENAGA AHLI

Untuk melaksanakan tugasnya, penyedia jasa konsultansi harus menyediakan tenaga ahli yang memenuhi kebutuhan proyek perencanaan, baik dari lingkup (besar) proyek maupun tingkat kekompakan pekerjaan. Tenaga-tenaga ahli yang dibutuhkan dalam kegiatan ini minimal terdiri dari :

| TENAGA AHLI            | JUMLAH | KUALIFIKASI                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Project Manager</i> | 1      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pendidikan S-2 Ilmu Komputer/ Sistem Informasi /Teknik Informatika/ Teknik Elektro/ Manajemen</li><li>• Memiliki pengalaman pekerjaan di bidang TI</li><li>• Memiliki sertifikasi <i>Project Management</i></li></ul> |
| Ahli Audit TI          | 1      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pendidikan S-1 Ilmu Komputer/ Sistem Informasi/ Teknik Informatika/ Teknik Elektro</li><li>• Memiliki pengalaman pekerjaan bidang TI</li><li>• Memiliki sertifikasi di bidang Audit TI</li></ul>                      |
| TENAGA PENDUKUNG       | JUMLAH | KUALIFIKASI                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Administrasi           | 1      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pendidikan minimal D3 semua jurusan</li><li>• Memiliki pengalaman pekerjaan dibidangnya</li></ul>                                                                                                                     |

## 10. KUALIFIKASI PENYEDIA

- Perusahaan memiliki dokumen legalitas usaha berupa :
  - Salinan Akte Pendirian Perusahaan beserta Perubahannya
  - Salinan SK Menteri Hukum dan HAM
  - NIB dengan bidang usaha Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya (kode KBLI : 70209);
- Memiliki pengalaman pekerjaan sebagai penyedia jasa konsultansi pendampingan Audit TIK dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, kecuali bagi Perusahaan yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun;

- c. Menyampaikan surat pernyataan tidak masuk dalam daftar hitam;
- d. Perusahaan memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir.

Kebumen, 10 April 2023

PENGGUNA ANGGARAN,



SUKAMTO, S.Sos., MT

NIP. 196912241990011001